



# Receptionist m/v

**Hotel Damier \*\*\*\* zoekt een medewerker voor het onthaal  
Fulltime (38 u) of part-time (30 u)**

**U werkt in een vast uurrooster (incl. weekends)**

**A shift: 7u -14u - B shift: 14u-21.30u**

**Vrije dagen worden overeengekomen binnen het team**

**Kennis van hotelsoftware, Office, Protel en Cubillis**

**Nederlands, frans en engels: zeer goede kennis zowel  
gesproken als geschreven. U kan zelfstandig werken, hebt  
een goed voorkomen en hebt zin voor orde en netheid.**

**Snelle indiensttreding.**

**Jaarlijkse vakantie : 21/7 tot 09/08**

**Graag CV met foto naar [gm@hoteldamier.be](mailto:gm@hoteldamier.be) tav Catherine  
Debal**